



БАТЛАВ: АШИГТ МАЛТМАЛ, ГАЗРЫН  
ТОСНЫ ГАЗРЫН ДАРГА  
Б.БААТАРЦОГТ

2017 оны 01 дүгээр сарын 26-ны өдөр

АШИГТ МАЛТМАЛ, ГАЗРЫН ТОСНЫ ГАЗРЫН 2017 ОНЫ АВЛИГЫН ЭСРЭГ  
ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

| №   | Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ  | Хугацаа | Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт   | Хүрэх үр дүн   | Хариуцах албан тушаалтан |
|---|--|---------|---|--|--------------------------|
| <b>ТУЛГУУР ЗАРЧИМ 1. ЁС ЗҮЙТЭЙ МАНЛАЙЛАЛ</b>                        |  |         |   |  |                          |
| <b>Зорилт 1. Авлигаас урьдчилан сэргийлэх, шударга ёсыг тогтоох</b> |  |         |   |  |                          |
|   | <p>Удирдлагаас гаргаж буй шийдвэр, тухайн жилд тус агентлагийн үйл ажиллагаанд зарцуулахаар төсөвлөгдсөн санхүүгийн үйл ажиллагааны талаарх мэдээлэл, түүний хэрэгжилтийн талаар албан хаагчид, олон нийтэд ил тод, нээлттэй болгох</p> <p>Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.2, Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1.5/ Шилэн дансны тухай хууль "Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр"-ийн 2 дугаар зүйлийн 2.1.2, 4 дүгээр зүйлийн 4.1.1</p> | Жилдээ  | <p>1. Энэхүү үйл ажиллагааны талаарх зохицуулалтыг байгууллагын дотоод дүрэм, журамд тусгайлсан заалт болгон оруулах, буюу даргын тушаал гарган хэрэгжүүлэх.</p> <p>2. Энэ талаар албан хаагчдад танилцуулсан, олон нийтэд цахим хуудас, мэдээллийн самбараар хүргэсэн байх.</p> <p>3. Холбогдох хуулийн заалт, журам, тушаалыг хэрэгжүүлэх, хэрэгжилтэд хяналт тавих механизмыг бүрдүүлсэн байх.</p> <p>4. Удирдлагын шийдвэр, үйл ажиллагааны талаарх мэдээллийг улирал бүр албан хаагчдад мэдээлж хэвшүүлэх, олон нийтэд хамааралтай мэдээллийг тухай бүр хүргэж хэвших.</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Удирдлагын шийдвэр, төсөв санхүүгийн үйл ажиллагааны талаарх мэдээллийн ил тод байдлын зохицуулалт бүрэн хангагдсан байна.</li><li>• Удирдлагын үйл ажиллагаанд хяналт тавих механизм бүрдсэн байна.</li></ul> | Бүх хэлтэс, нэгжүүд      |

|    |  |                                 |   |  |  |
|----|--|---------------------------------|---|--|--|
| 2. | Авлигын эсрэг соён гэгээрүүлэх, авлигатай тэмцэх, урьдчилан сэргийлэх төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулан хэрэгжүүлэх  | 2-р сард                        | Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2017 оны төлөвлөгөө Глобсруулан батлуулж, хэрэгжилт, тайлагналт, үр дүнд анхаарч ажиллах  | Авлигаас урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагаанд хамтын ажиллагааны оролцоог хангасан байна.                     | ЭБАТ   |
| 3. | Төрийн хяналтын үйл ажиллагааны ил тод, нээлттэй байдлыг хангах<br><br>/Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.3/<br><br>"Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр"-ийн 4 дүгээр зүйлийн 4.1.  | жилдээ                          | 1. Тухайн жилд явуулах хяналт шалгалтын ажлын төлөвлөгөө гаргах<br>2. Хийсэн хяналт шалгалтынхаа үр дүнг олон нийтэд мэдээлэх<br>3. Хяналт шалгалтын мөрөөр авсан арга хэмжээ /дүгнэлт, акт, зөвлөмж гаргах, холбогдох арга хэмжээ авсан байна/   | Байгууллагын дотоод хяналт сайжирсан байна.  | Хяналт шинжилгээ, үнэлгээ, статистикийн хэлтэс |
| 4. | Төсвийн орлого, түүний зарцуулалт, гадаадын зээл тусламж, түүний хувиарлалтыг олон нийтэд тухай бүр мэдээлэх "Шилэн дансны хуулийг хэрэгжүүлж ажиллах<br><br>/Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.4,<br>Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 9 дүгээр зүйл/<br>"Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр"-ийн 4 дүгээр зүйлийн 4.1. | Сар бүр болон хуулийн хугацаанд | Тухайн жилийн төсөв 1 дүгээр сарын 10-ны дотор/, өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэл /4 дүгээр сарын 1-ний дотор/, дараа жилийн төсөв/ 8 дугаар сарын 15-ны дотор/-ийг цахим хуудсанд байршуулах  | Байгууллагын төсвийн ил тод байдлыг сайжруулсан байх.  | Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс            |
| 5. | Байгууллагын чиг үүргийн дагуу олгож буй зөвшөөрөл, бүртгэлийн үйл ажиллагааг ил тод, нээлттэй байлгах, олон нийтэд танилцах боломжоор хангах<br><br>Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.5,<br>Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 7 дугаар зүйлийн 7.1.8/   | Долоо хоног бүр                 | 1. Байгууллагаас тусгай зөвшөөрөл олгож буй үйл ажиллагаа, түүнийг олгоход шаардлагатай баримт бичгийн жагсаалт, уг асуулдыг шийдвэрлэх журмыг олон нийтэд нээлттэй байлгах.<br>2. Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчийн нэр, хаяг, эрхлэх үйл ажиллагааны чиглэл, зөвшөөрөл олгосон болон дуусгавар болох хугацааны талаарх мэдээллийг цахим хуудсандаа тогтмол | Иргэн, албан байгууллагад үзүүлэх төрийн үйлчилгээний шуурхай байдал дээшилсэн нээлттэй ил тод болсон байна. | Кадастрын хэлтэс                               |

|   |  |        |  |   |   |
|---|--|--------|--|---|---|
|   | “Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр”-ийн 4 дүгээр зүйлийн 4.1.2  |        | байршуулах.  |   |   |
| <b>ТУЛГУУР ЗАРЧИМ 2. ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН ШУДАРГА БАЙДЛЫГ ХАНГАХ</b>     |  |        |  |   |   |
| Зорилт 2. Шударга ёс, эрхэмлэх зүйлс болон ёс зүйн хэм хэмжээг дээшлүүлэх |  |        |  |   |   |
| 6.  | Төрийн албаны зөвлөлийн 2010 оны 129 дүгээр тогтоолоор баталсан” Төрийн захиргааны албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах, ёс зүйн зөрчлийг хянан шийдвэрлэх журам”-ын дагуу ажиллах<br>“Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр”-ийн 4 дүгээр зүйлийн 4.1. | Жилдээ | 1. Ёс зүйн зөвлөлийг байгуулсан байх<br>2. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчлийн тухай мэдээг журмын 2 дугаар хавсралтаар баталсан хүснэгтийн дагуу Төрийн албаны зөвлөлд хүргүүлсэн байх   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Агентлагын төрийн захиргааны албан хаагчдын ёс зүй дээшилсэн байх</li> <li>зөрчилгүй ажилласан байх</li> </ul> | Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс, Хууль, эрх зүйн хэлтэс |
| 7.  | Албан хаагч бүрийн ажил үүргийн хуваарийг тодорхой болгох<br>Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.6,<br>“Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр”-ийн 4 дүгээр зүйлийн 4.1.   | Жилдээ | Төрийн албан хаагч нэг бүрийн ажлын байрны тодорхойлолтыг баталж мөрдүүлэх   | Байгууллагын үйл ажиллагааны чадавхи дээшлэхэд дэмжлэг болсон байна.  | Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс                         |
| 8.  | Хүний нөөцийн ил тод байдлыг хангах, олон нийтийг түүнтэй танилцах боломжоор ханган<br>Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.5,<br>Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйл/<br>“Авлигатай тэмцэх үндэсний                          | Жилдээ | 1. Хүний нөөцийн сул орон тооны зарыг цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулах, /тухай бүр шинэчлэх/<br>2. Сонгон шалгаруулалт явуулах талаар олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр зарлах<br>3. Хүний нөөцийн стратеги, түүний хэрэгжилтийг хянаж, үнэлэх журмыг цахим хуудсаар ойлгомжтой байдлаар байршуулах<br>4. Хүний нөөцийн удирдлагын ил тод | Ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлтийг хангаж ажилласан байна.  | Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс                         |

|   |   |        |  |   |   |
|---|---|--------|--|---|---|
|   | хөтөлбөр"-ийн 4 дүгээр зүйлийн 4.1.   |        | байдлыг хангах чиглэлээр арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх.<br>5. Албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлийг үнэлэх шалгуур; үзүүлэлтэд нийцүүлэн үнэлэх.   |   |   |
| <b>ТУЛГУУР ЗАРЧИМ 3. ТОГТОЛЦООНЫ ШУДАРГА БАЙДЛЫГ ХАНГАХ</b>   |   |        |  |   |   |
| <b>Зорилт 3. Төрийн байгууллагад мөрдөгдөж буй хүнд суртал, чирэгдэл учруулсан дүрэм, журмыг нягтлан үзэж, шаардлагатай тохиолдолд хүчингүй болгох ажлыг зохион байгуулах</b> |   |        |  |   |   |
| 9.  | Агентлагын үйл ажиллагаа салбарын хэмжээнд мөрдөж байгаа дүрэм, журам, хуульд нийцсэн эсэхийг хянан үзэх, өөрийн эрх хэмжээний хүрээнд шийдвэрлэх, холбогдох эрх бүхий байгууллагад шийдвэрлүүлэхээр санал хүргүүлэх<br>Шинээр болон шинэчилэн боловруулах дүрэм журамд олон нийтийн, мэргэжлийн холбоодын саналыг тусгах боломжийг бүрдүүлэх<br><br>"Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр"-ийн 4 дүгээр зүйлийн 4.1. | жилдээ | 1. Жагсаалт гаргасан байх;<br>2. Дүрэм, журам, шийдвэрийг хянан үзсэн байх.<br>3. Өөрийн эрх хэмжээний хүрээнд шийдвэрлэх;<br>4. Холбогдох эрх бүхий байгууллагад саналаа тавьж шийдвэрлүүлсэн байх.<br>5. Байгууллагын вэб сайтаар дамжуулан олон нийт, мэргэжлийн холбоотой харилцах боломжийг бүрдүүлэх | Иргэн, албан тушаалтанд үзүүлэх төрийн үйлчилгээний шуурхай болсон байх                       | Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс, Хууль, эрх зүйн хэлтэс |
| <b>Зорилт 4. Төрийн үйлчилгээг цахим хэлбэрээр явуулах нөхцөлийг бүрдүүлэх, хэрэгжүүлэх</b>   |   |        |  |   |   |
| 10.   | Цахим хэлбэрээр үзүүлэх үйлчилгээг боловсронгуй болгох, үйлчилгээний төрлийг нэмэгдүүлэх<br><br>"Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр"-ийн 4 дүгээр зүйлийн 4.1.2   | жилдээ | 1. Цахим хэлбэрээр үзүүлэх үйлчилгээний жагсаалтыг гаргаж, цахим хэлбэрээр үзүүлэхээр шийдвэрлэсэн байх;<br>2. Одоо үзүүлж буй үйлчилгээг боловсронгуй шуурхай болгох<br>3. Цахим хэлбэрээр үзүүлэх төрийн үйлчилгээг үйл ажиллагаандаа нэвтрүүлсэн байх.  | Иргэн, албан тушаалтанд үзүүлэх төрийн үйлчилгээний шуурхай байдалд бодит дэмжлэг болсон байх | Бүх хэлтэс, нэгжүүд   |
| 11.   | Албан бичиг баримт хөтлөлтийн нээлттэй системийг үйл ажиллагаандаа нэвтрүүлэх, иргэд аж ахуй нэгжийг агентлагийн үйл ажиллагаанд хөндлөнгийн хяналт тавих боломжоор хангах  | Жилдээ | 1. Бичиг хэрэг хөтлөлтийн шинэ системийг үйл ажиллагаандаа нэвтрүүлсэн байх<br>2. Иргэд өөрийн гомдол хүсэлт шийдвэрлэлийн явцыг шууд хянах боломжтой болох  | Иргэн, албан тушаалтанд үзүүлэх төрийн үйлчилгээ шуурхай ил тод болсон байх                   | Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс, Хууль, эрх зүйн хэлтэс |

|  |   |                           |  |   |  |
|--|---|---------------------------|--|---|--|
|  | "Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр"-ийн 4 дүгээр зүйлийн 4.1.2   |                           |  |   |  |
| <b>Зорилт 5. Авлигын эрсдэл ба авлига гарах боломжийг бууруулах</b>  |   |                           |  |   |  |
| 12.  | <p>Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны ил тод байдлыг хангах, түүнтэй танилцах боломжоор хангах</p> <p>Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.1.4,</p> <p>Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулийн 10 дугаар зүйл</p> <p>Төрийн болон орон нутгийн өмчөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах тухайн хуулийн 21 дүгээр зүйл, 47 дугаар зүйлийн 47.4, 48 дугаар зүйлийн 48.5</p> <p>"Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр"-ийн 4 дүгээр зүйлийн 4.1.4</p> | Жилдээ                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр нийтэд зарлах</li> <li>тендерийн баримт бичиг, шалгаруулалтыг явуулах журам, урилгыг цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт тухай бүр байршуулах</li> <li>тендерт оролцохыг сонирхогчид тавих шалгуур үзүүлэлт болон сонгон шалгаруулсан үндэслэлийн тухай, бүр шалгарсан болон шалгараагүй оролцогчийн талаар нээлттэй мэдээлэх</li> <li>тендерт шалгарсан болон шалгарч чадаагүй шалтгаан нөхцөл хуулийн үндэслэлийн талаар оролцогч нарт танилцуулах</li> <li>тендерийн үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнд тухайн салбарын мэргэжлийн холбоод, хувийн хэвшил, ТББ-ын төлөөллийг оролцуулах</li> </ol> | Ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлтийг хангаж ажилласан байна.                    | Бүх хэлтэс, нэгжүүд                            |
| <b>ТУЛГУУР ЗАРЧИМ 4. ХЯНАЛТЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА</b>                      |   |                           |  |   |  |
| <b>Зорилт 6. Захиргааны хариуцлагын тогтолцоог үр дүнтэй ашиглах</b> |   |                           |  |   |  |
| 13.  | Байгууллагын соёл, үйлчилгээ, ажлын зохион байгуулалтын нээлттэй байдлын талаарх иргэдийн сэтгэл ханамжийн судалгааг гаргуулах, дүгнэлт хийх нийтэд ил  | Хоёр, дөрөвдүгээр улиралд | <ol style="list-style-type: none"> <li>Үйлчлүүлэгч иргэд, аж ахуй нэгжээс байгууллагын үйл ажиллагааны талаар санал асуулга авах</li> <li>Санал асуулгын дүнд дүн шинжилгээ хийж үйл ажиллагаагаа</li> </ol>   | Иргэн, албан байгууллагад үзүүлэх төрийн үйлчилгээ шуурхай болсон байх, Албан | Хяналт шинжилгээ, үнэлгээ, статистикийн хэлтэс |

|     |  |            |   |   |   |
|-----|--|------------|---|---|---|
|     | Тод мэдээлэх   |            | сайжруулах арга хэмжээ авах, хариуцлага тооцох<br>3. Энэ талаар албан хаагчдад танилцуулсан байх.                       | хаагчдын ёс зүй, ажлын хариуцлага дээшилсэн байх            |   |
| 14  | Авлигаас урьдчилан сэргийлэх, тэмцэх ажилд төрийн бус байгууллага, иргэдийн сайн дурын хөдөлгөөнийг татан оролцуулж хамтран ажиллах нөхцөл боломжийг бүрдүүлэх | жилдээ     | 1. Авлигаас урьдчилан сэргийлэх ажилд төрийн бус байгууллага, иргэдийн сайн дурын хөдөлгөөнийг оролцуулж ажилласан байх | Авлигаас ангид байх нөхцөл сайжирсан байна.                 | Хяналт шинжилгээ, үнэлгээ, статистикийн хэлтэс, Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс, ЭБАТ |
| 15. | Сахилга дэг журам, ажлын хариуцлагыг сайжруулах чиглэлээр шийдвэр гаргаж, хэрэгжилтийг хангуулах, албан хаагчдад тухай бүр танилцуулж хэвших                   | Улирал бүр | 1. Гаргасан шийдвэрийн биелэлтийг хангаж ажилласан байх;<br>2. Албан хаагчдад тухай бүр танилцуулж хэвшсэн байх.        | Захиргааны хариуцлагын тогтолцооны үр дүнтэй байдлыг хангах | Хяналт шинжилгээ, үнэлгээ, статистикийн хэлтэс, Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэс       |

—oOo—