



АШИГТ МАЛТМАЛ,
ГАЗРЫН ТОСНЫ ГАЗРЫН ДАРГЫН
ТУШААЛ

2021 оны 02 сарын 01 өдөр

Дугаар 2/18

Улаанбаатар хот

Шилэн дансны тухай хуулийг
хэрэгжүүлэх тухай

Засгийн газрын агентлагийн эрх зүйн байдлын тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.4 дэх хэсэг, “Шилэн дансны тухай” хуулийн 6 дугаар зүйлийг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1. Ашигт малтмал газрын тосны газрын хэмжээнд “Шилэн дансны тухай” хууль, “Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай” хуулийн 10.1 дүгээр зүйл, Засгийн газрын 2016 оны 29 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Шилэн дансны цахим хуудсанд тавих мэдээллийн агуулга, нийтлэг стандартыг тогтоох журам”-ыг хэрэгжүүлэх үүрэг бүхий ажлын хэсгийг доорх бүрэлдэхүүнтэйгээр байгуулсугай. Үүнд:

Ажлын хэсгийн дарга:

Б. Дашпүрэв

-Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтсийн дарга

Ажлын хэсгийн нарийн бичиг:

Л. Бадамханд

-ХШҮСХ-ийн Дотоод аудит хариуцсан
мэргэжилтэн

Ажлын хэсгийн гишүүд:

Б.Алтан-Очир

-ТЗУХ-ийн Дотоод асуудал, нууц хариуцсан
ахлах мэргэжилтэн

Х.Чулуунцэцэг

-ТЗУХ-ийн бараа материал, үндсэн хөрөнгийн
нягтлан бодогч

Д.Билгүүн

-ТЗУХ-ийн орлогын нягтлан бодогч

Т.Болорцэцэг

-ТЗУХ-ийн Хүний нөөц, жендер хариуцсан
мэргэжилтэн

Д. Дарьхүү

-ТЗУХ-ийн Архив, бичиг хэргийн асуудал
хариуцсан мэргэжилтэн

2. Байгууллагын хэмжээнд “Шилэн дансны тухай” хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбогдуулан хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөөг хавсралтын дагуу баталсугай.

3. Төлөвлөгөөний биелэлтийг тухай бүр хангаж, холбогдох арга хэмжээг авч ажиллахыг ажлын хэсэгт / Б. Дашпүрэв /-д даалгасугай.

ДАРГА

Х.ХЭРЛЭН

Хөтлөх хэргийн 4/1-д
Л.Бадамханд

Тушаал /A/ D:\SCAN FILES\2021 tushaal

53700244

Анцет малтмал, газрын тосны газрын даргын

2024 оны 08 дугаар /дугаар сарын... 08-ний /ны өдрийн

А/г. дугаар /дүгээр/ тушаалын хавсралт

"Шилэн дансны тухай" хууль, "Мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай" хууль, "Шилэн дансны цахим хуудсанд тавих мэдээллийн агуулга, нийтлэг стандартыг тогтоох журам"-ыг хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөө

Д/д	Шилэн дансны нэгдсэн цахим сан, АМГТГ-ын цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулах мэдээллийн утга	"Шилэн дансны тухай" хууль болон холбогдох журмын заалт	Мэдээлэл байршуулах хугацаа	Хариуцах албан тушаалтан
ТӨСӨВ / ГҮЙЦЭТГЭЛ				
1	Дараа жилийн төсвийн төсөл /Бүтэн жилээр/	Хуулийн 6.1.3. Журмын 3.2.3. PDF файлаар	Жил бүрийн 9 сарын 15-ны дотор	ТЗУХ. Д.Эрдэнэчимэг
2	Төсвийн байгууллагын батлагдсан төсөв, гүйцэтгэл, төсвийн хэмнэлт, хэтрэлт, түүний шалтгааны тайлбарын хамт /Бүтэн жилээр, Хагас жилээр, Улирал бүр, Сар бүр/	Хуулийн 6.1.1, 6.1.6, 6.3.1, 6.2.2, 6.2.3, 6.2.6, 6.3.3. Журмын 3.2.2. Хавсралт-2	/Бүтэн, хагас жил, улирал, сар бүр/ дараа сарын 8-ны дотор	ТЗУХ. Т.Цэрэндулам Х.Чулуунцэцэг
3	Тухайн жилийн төсөвт орсон нэмэлт өөрчлөлт /Тухай бүр/	Хуулийн 6.1.1, 6.1.6, 6.3.1, 6.2.2, 6.2.3, 6.2.6, 6.3.3. Журмын 3.2.4 Хавсралт-2	Төсвийн ерөнхийлэн захирагч баталснаас хойш 7 хоногийн дотор /Тухай бүр/	ТЗУХ. Т.Цэрэндулам Х.Чулуунцэцэг
4	Өмнөх оны төсвийн зарлагын хэмнэлт, туслах үйл ажиллагааны орлогоос давсан хэсгийг урамшуулалд зарцуулсан тайлан /Бүтэн жилээр, Хагас жилээр/	Хуулийн 6.3.4. Журмын 3.2.6. Хавсралт-5.	Бүтэн жилээр дараа жилийн 4 сарын 25-ны дотор, хагас жилээр 8 сарын 15-ны дотор	ТЗУХ. Т.Цэрэндулам Х.Чулуунцэцэг

5	Хандив, тусламжийн хэмжээ, түүний зарцуулалтын тайлан /Бүтэн жилээр, Хагас жилээр/	Хуулийн 6.3.5. Журмын 3.2.7. Хавсралт-6	Бүтэн жилээр - дараа жилийн 4 сарын 25-ны дотор, хагас жилээр - 8 сарын 15-ны дотор	ТЗУХ. Д.Эрдэнэчимэг
6	Цалингийн зардлаас бусад таван сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий орлого, зарлагын мөнгөн гүйлгээ /Тухай бүр/	Хуулийн 6.4.5. Журмын 3.2.10. Хавсралт-9	Төлбөр тооцоо хийснээс хойш 7 хоногийн дотор / тухай бүр /	ТЗУХ. Т.Цэрэндулам Х.Чулуунцэцэг
7	Санхүүгийн тайлан /Бүтэн жилээр, Хагас жилээр/	Хуулийн 6.1.4. Журмын 3.2.12. PDF форматаар	Бүтэн жилээр - дараа жилийн 4 сарын 25-ны дотор, хагас жилээр - 8 сарын 15-ны дотор	ТЗУХ. Т.Цэрэндулам Х.Чулуунцэцэг
8	Санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлт /Бүтэн жилээр/	Хуулийн 6.1.5. Журмын 3.2.13. PDF форматаар	Дараа оны 4 сарын 25-ны дотор	ТЗУХ. Т.Цэрэндулам Х.Чулуунцэцэг
9	Байгууллагын батлагдсан төсөв /Бүтэн жилээр/	Хуулийн 6.1.1. Журмын 3.2.2. Хавсралт 2-1	Жил бүрийн 15-ны дотор	ТЗУХ. Т.Цэрэндулам Х.Чулуунцэцэг
ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТ, ТЕНДЕР, ХУДАЛДАН АВАЛТ				
1	Худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөө /Бүтэн жилээр/.	Хуулийн 6.1.1. Журмын 3.2.1. Хавсралт-21	Жил бүрийн 1 сарын 10-ны дотор /бүтэн жилээр/	ТЗУХ. Д.Эрдэнэчимэг
2	Хөрөнгийн зардал, хөрөнгө оруулалтын төсөл арга хэмжээний төлөвлөгөө, гүйцэтгэл, концессын зүйлийн жагсаалт /Бүтэн жилээр, Сар бүр/	Хуулийн 6.2.4, 6.3.7. Журмын 3.2.5. Хавсралт-3	Жил бүрийн 1 сарын 10-ны дотор /бүтэн жилээр/, дараа сарын 8-ны дотор	ТЗУХ. Д.Эрдэнэчимэг
3	Хөрөнгийн болон урсгал зардалд тусгагдсан арга хэмжээний тендерийн ерөнхий мэдээлэл /Тухай бүр/	Хуулийн 6.3.6, 6.4.3, 6.8.2. Журмын 3.2.8. Хавсралт-7	Дүгнэлт гарснаас хойш 7 хоногийн дотор	ТЗУХ. Д.Эрдэнэчимэг

4	Таван сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий худалдан авсан бараа, ажил үйлчилгээний нэр, санхүүжилтийн хэмжээ, нийлүүлэгчийн нэр, хаяг /Тухай бүр/	Хуулийн 6.4.4. Журмын 3.2.9. Хавсралт-8.	Төлбөр тооцоо хийснээс хойш 7 хоногийн дотор /тухай бүр/	ТЗУХ. Т.Цэрэндулам Х.Чулуунцэцэг
5	Худалдан авах ажиллагааны тайлан /Бүтэн жил/	Хуулийн 6.1.1, 6.1.2. Журмын 3.2.1. Хавсралт-22	Жил бүрийн 1 сарын 15-ны дотор /бүтэн жилээр/	ТЗУХ. Д.Эрдэнэчимэг
БУСАД				
1	Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 8, 9 дүгээр зүйлд заасан мэдэгдэл /Тухай бүр/	Хуулийн 6.10. Журмын 3.2.18. PDF форматаар	Тухай бүр	ТЗУХ. Б.Алтан-Очир
2	Бонд, зээл, ерийн бичиг, баталгаа, түүнтэй адилтгах санхүүгийн бусад хэрэгсэл төр хувийн хэвшлийн түншлэлийн гэрээ, концесс, төсөв, өмч хөрөнгө, мөнгө зарцуулах, ер, авлага үүсгэсэн аливаа шийдвэр /Тухай бүр/	Хуулийн 6.4.8, 6.8.1. Журмын 3.2.11 Хавсралт-10. PDF форматаар	Шийдвэр гарснаас хойш 7 хоногийн дотор /тухай бүр/	ТЗУХ. Д.Дарьхүү
3	Аудитын тайлан, дүгнэлт зөвлөмжийн мөрөөр авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тайлан /Бүтэн жилээр/	Хуулийн 6.1.5. Журмын 3.2.14. PDF форматаар	Жил бүрийн 7 сарын 1-ний дотор	ТЗУХ. Т.Цэрэндулам Х.Чулуунцэцэг
4	Тухайн байгууллагын хууль тогтоомжийн дагуу төвлөрүүлэх төлбөр, хураамж, зохицуулалтын үйлчилгээний хөлсний хэмжээнд орсон өөрчлөлт /Тухай бүр/	Хуулийн 6.4.2. Журмын 3.2.15. PDF форматаар	Өөрчлөлт орсноос хойш 7 хоногийн дотор /тухай бүр/	ТЗУХ. Д.Билгүүн
5	Байгууллагын батлагдсан орон тоонд орсон өөрчлөлт /Тухай бүр/	Хуулийн 6.4.7. Журмын 3.2.17 Хавсралт-23	Дараа сарын 8-ны дотор /тухай бүр/	ТЗУХ. Т.Болорцэцэг
6	Худалдан авах ажиллагаанд хийсэн аудитийн тайлан, дүгнэлт болон бусад хяналт шалгалтын дүн /Тухай бүр/	Хуулийн 6.4.6. Журмын 3.2.16. PDF форматаар	Шийдвэр гарснаас хойш 7 хоногийн дотор /тухай бүр/	ТЗУХ. Д.Эрдэнэчимэг
7	Шилэн дансны мэдээллийн тайланг төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн дотоод аудитын албан тайлагнах /Улирал бүр/	Журмын 8.1	Дараа сарын 15-ны дотор	ХШУСХ Л. Бадамханд

8	Хууль, журам хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөөнд хяналт тавьж ажиллах	Журмын 7.5.3	Тухай бүр	ТЗУХ-ийн дарга Б. Дашпүрэв. ХШУСХ Л.Бадамханд
---	--	--------------	-----------	--